



Jaarverslag 2016

Secretariaat:

Centrum Arbeidsverhoudingen (CAOP)

Postbus 556, 2501 CN Den Haag

Lange Voorhout 13

Telefoon: 070 - 376 57 65

E-mail: BDC-O@caop.nl

Internet: www.bedrijfscommissieoverheid.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord	blz. 3
Hoofdstuk 1, Instelling, grondslag en samenstelling Bedrijfscommissie	blz. 4
Hoofdstuk 2, Werkzaamheden Bedrijfscommissie	blz. 5
Hoofdstuk 3, Secretariaat	blz. 6
Hoofdstuk 4, Financiële verantwoording	blz. 6
Bijlage 1. Regeling bedrijfscommissie voor de Overheid 2015	blz. 7
Bijlage 2, Samenstelling Gremia	blz. 14
Bijlage 3, Informatie over de geschillenprocedure	blz. 17

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Bedrijfscommissie voor de Overheid over het jaar 2016.

Indien u op- of aanmerkingen dan wel vragen heeft met betrekking tot het jaarverslag kunt u zich wenden tot de secretaris van de Bedrijfscommissie voor de Overheid.

Namens de Bedrijfscommissie voor de Overheid,

mevrouw mr. J.C. Dekker
de secretaris.

HOOFDSTUK 1

Instelling

De Bedrijfscommissie voor de Overheid is ingesteld door de Minister van Binnenlandse Zaken & Koninkrijksrelaties per 5 mei 1995.

Wettelijke grondslag

Artikelen 37 en 38 Wet op de Ondernemingsraden (WOR).

Samenstelling

De samenstelling en de werkwijze van de Bedrijfscommissie voor de Overheid zijn beschreven in de Regeling samenstelling en werkwijze Bedrijfscommissie voor de Overheid (laatstelijk gewijzigd in 2014), hierna te noemen: de Regeling, zie bijlage 1.

In de Regeling is bepaald dat twee leden en twee plaatsvervangende leden worden aangewezen door het Verbond Sectorwerkgevers Overheid (VSO) op voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken. Het VSO wijst voorts een lid en een plaatsvervangend lid aan op voordracht van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten, een lid en een plaatsvervangend lid op voordracht van het Interprovinciaal Overleg en een lid en een plaatsvervangend lid op voordracht van de Unie voor Waterschappen.

Door de Samenwerkende Centrales van Overheidspersoneel (SCO) worden vijf leden en vijf plaatsvervangende leden aangewezen.

De Bedrijfscommissie heeft gebruik gemaakt van de haar in artikel 5 van de Regeling geboden mogelijkheid om een deel van haar taken over te dragen aan door haar gevormde Kamers.

Eén Kamer is belast met de bemiddeling en advisering inzake WOR-geschillen binnen de sectoren Rijk, Politie en publiekrechtelijke Zelfstandige Bestuursorganen (ZBO's) waar werknemers eveneens werkzaam zijn op basis van een publiekrechtelijke aanstelling (Kamer RP).

De andere Kamer is belast met de bemiddeling en advisering betreffende geschillen binnen de sectoren Gemeenten, Provincies, Waterschappen en overige publiekrechtelijke lichamen, niet zijnde publiekrechtelijke Zelfstandige Bestuursorganen (Kamer LPL).

De personele samenstelling van de Bedrijfscommissie en haar Kamers en secretariaat in 2016 is als bijlage bijgevoegd, zie bijlage 2.

HOOFDSTUK 2

Werkzaamheden van de Bedrijfscommissie en de Kamers

Vergaderingen

Omdat de geschilbeslechting en advisering inzake geschillen zijn opgedragen aan de door de Bedrijfscommissie ingestelde Kamers heeft de Bedrijfscommissie uitsluitend een coördinerende en een op hoofdlijnen sturende rol.

De Bedrijfscommissie is in 2016 niet in vergadering bijeen geweest.

Geschilbeslechting

Sinds 18 juli 2013 is de bemiddelende/adviserende taak van de Bedrijfscommissie bij WOR-geschillen tussen de ondernemingsraad en de bestuurder facultatief. Dit heeft grote gevolgen gehad voor het aantal voorgelegde WOR-geschillen. In 2016 zijn geen geschillen ter bemiddeling en advisering voorgelegd. Informatie over de geschillenprocedure is bijgevoegd, zie bijlage 3.

Sector	2016	2015	2014	t/m 18-07-2013	Vanaf 19 juli 2013	2012
Gemeenten/gem. regeling	-	2	3	8		5
Politie			2	-		0
Provincies	-	1		-		0
Rijk			1	2	1	10
Waterschappen				-		-
ZBO's				-		-
Diversen				-		-
Totaal	-	3	6	10	1	15

Archivering en registratie

Elke ondernemer die vrijwillig een ondernemingsraad instelt of een vrijwillig ingestelde ondernemingsraad wil opheffen moet op grond van artikel 5a, tweede lid, WOR het besluit ter zake aan de Bedrijfscommissie meedelen. Tevens moeten overeenkomsten tussen de ondernemer en de ondernemingsraad als bedoeld in artikel 32, tweede lid, 2 WOR aan de Bedrijfscommissie worden overgelegd.

Over 2016 zag het overzicht van door de Bedrijfscommissie ontvangen en geregistreerde documenten er als volgt uit:

	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Art. 5a lid 2 WOR-besluiten	0	0	0	3	14	2
Art. 32 lid 2 WOR- overeenkomsten	1	1	2	4	5	8

Algemene werkzaamheden

De Bedrijfscommissie verstrekt informatie over de toepassing van de Wet op de ondernemingsraden aan het werkveld. Dit gebeurt per mail, telefoon, via de website en bijeenkomsten.

In 2016 heeft de Bedrijfscommissie meegewerkt aan het organiseren van een enquête door de Sociaal Economische Raad. Deze enquête had tot doel te onderzoeken of het bestaan en de taken van de Bedrijfscommissies bekend is in het werkveld.

Meer informatie over de Bedrijfscommissie en haar werkzaamheden en de uitkomsten van de enquête is te vinden op de eigen website via de volgende URL: www.bedrijfscommissieoverheid.nl

HOOFDSTUK 3

Het secretariaat

Het secretariaat van de Bedrijfscommissie en van de beide Kamers is ondergebracht bij het Centrum voor Arbeidsverhoudingen (CAOP) te Den Haag. Mevrouw mr. J.C. Dekker fungeerde als secretaris, terwijl mevrouw mr. C.E.J.Y van Agt optrad als adjunct-secretaris.

De registratie, archivering en overige administratieve ondersteuning is verricht door mevrouw P. IJspelder.

De werkzaamheden van het secretariaat bestaan uit het procedureel en inhoudelijk ondersteunen van de Bedrijfscommissie en de beide Kamers bij het uitvoeren van hun taken.

De dienstverlening ten aanzien van geschillen betreft de voorbereiding en afhandeling van te behandelen zaken door de Bedrijfscommissieleden (advisering aan de Bedrijfscommissie, evenals het op schrift stellen van het uiteindelijke resultaat van de procedure, zorgdragen voor toepassing van de juiste procedure).

Verder is geregeld telefonisch of per e-mail informatie verstrekt aan bestuurders en ondernemingsraden over de toepassing van de Wet op de ondernemingsraden. De secretaris levert voorts de input voor de website van de Bedrijfscommissie. Tot slot heeft de secretaris geregeld informatie verstrekt over de toepassing van de WOR via de beantwoording van vragen in de Rubriek vraag en antwoord van OR-net.

De ondersteuning door de administratie betrof de registratie en archivering van instellingsbesluiten ex artikel 5a, tweede lid, WOR en de convenanten en de administratieve - en logistieke ondersteuning in verband met geschilbehandeling.

HOOFDSTUK 4

Financiële verantwoording

De bekostiging van de activiteiten van de Bedrijfscommissie voor de Overheid vindt haar grondslag in de Regeling Subsidiering Stichting CAOP.

Ten behoeve van het verslagjaar is een bedrag van € 54.400,-- subsidie aangevraagd.

Gerealiseerd is een bedrag van € 16475,-- (personele kosten: 97,25 uren secretaris en 36,25 uren administratief-juridische ondersteuning, in stand houden website).

Bijlage 1

Regeling van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 10 december 2014, nummer 2014-0000662921, houdende de instelling, taak, werkwijze en samenstelling van de bedrijfscommissie voor de overheid (Regeling bedrijfscommissie voor de overheid 2015)

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,

Gelet op de artikelen 37, 38, 39, in samenhang met 46d, onderdeel d en 46e van de Wet op de ondernemingsraden;

Besluit:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

bedrijfscommissie overheid:	de bedrijfscommissie voor de overheid, bedoeld in artikel 1;
ondernemingsraad:	een ondernemingsraad, een centrale ondernemingsraad, een groepsondernemingsraad, een personeelsvertegenwoordiging of een vergadering als bedoeld in artikel 35b van de Wet op de ondernemingsraden;
Bemiddeling:	de bemiddeling zoals bedoeld in artikel 4.

Artikel 2 Algemeen

1. Er is een bedrijfscommissie overheid.
2. De bedrijfscommissie overheid vervult de taak zoals opgedragen in de Wet op de ondernemingsraden.
3. De bedrijfscommissie overheid bestaat uit leden die worden benoemd door het Verbond Sectorwerkgevers Overheid en de Samenwerkende Centrales van Overheidspersoneel.
4. De bedrijfscommissie overheid heeft een secretariaat.

Hoofdstuk 2 Taak bedrijfscommissie overheid

Artikel 3 Taak

1. De bedrijfscommissie overheid behandelt aangelegenheden, bedoeld in artikel 37 van de Wet op de ondernemingsraden.
2. De bedrijfscommissie overheid geeft uitvoering aan haar taak, bedoeld in het eerste lid, door in ieder geval:
 - a. op verzoek te bemiddelen bij geschillen en bij het niet slagen van de bemiddeling te adviseren over de oplossing van het geschil;
 - b. op verzoek te adviseren over toepassing van de Wet op de ondernemingsraden;
 - c. voorlichting te verzorgen over de Wet op de ondernemingsraden en de toepassing van de Wet op de ondernemingsraden.

Artikel 4 Indienen verzoek tot bemiddeling

1. Iedere belanghebbende kan de bedrijfscommissie overheid verzoeken te bemiddelen bij een geschil, indien op grond van artikel 36, eerste lid, van de Wet op de ondernemingsraden een verzoek kan worden ingediend bij de kantonrechter.
2. De ondernemingsraad en de ondernemer kunnen de bedrijfscommissie overheid verzoeken te bemiddelen bij een geschil, indien op grond van artikel 36, tweede lid, van de Wet op de ondernemingsraden een verzoek kan worden ingediend bij de kantonrechter.
3. De ondernemingsraad en ieder lid van de ondernemingsraad of van een commissie van die raad kunnen de bedrijfscommissie overheid verzoeken te bemiddelen bij een geschil, indien op grond van artikel 18, vierde lid, van de Wet op de ondernemingsraden een verzoek kan worden ingediend bij de kantonrechter.
4. Een in te dienen verzoek als bedoeld in het eerste tot en met derde lid moet voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. partijen bij het geschil hebben overeenstemming over het verzoek om bemiddeling door de bedrijfscommissie overheid;
 - b. partijen zien af van de gang naar de kantonrechter zolang de bemiddeling van de bedrijfscommissie overheid duurt, dan wel bij niet geslaagde bemiddeling de bedrijfscommissie overheid haar advies heeft uitgebracht; en
 - c. het verzoek is voldoende omschreven, gemotiveerd en gedocumenteerd.
5. De voorwaarde bedoeld in onderdeel b van het vierde lid, is niet van toepassing als partijen het geschil al aan de kantonrechter hebben voorgelegd en zijn ingegaan op de door de kantonrechter geboden mogelijkheid te proberen het geschil op te lossen zonder uitspraak van de kantonrechter.
6. Bij een verzoek om bemiddeling kan de verzoeker vragen om behandeling volgens de verkorte bemiddelprocedure, zoals beschreven in paragraaf 3.2.

Artikel 5 Einde bemiddeling en status advies

1. Partijen bij het geschil bepalen of de bemiddeling, bedoeld in artikel 3, tweede lid, onder a, geslaagd is.
2. Het advies van de bedrijfscommissie overheid, bedoeld in artikel 3, tweede lid, onder a, dat volgt op een niet geslaagde bemiddeling is een niet-bindend advies.
3. Partijen bij het geschil kunnen, in afwijking van het tweede lid, overeenkomen het advies van de bedrijfscommissie overheid te aanvaarden als een bindend advies.

Hoofdstuk 3 Werkwijze van de bedrijfscommissie overheid bij een verzoek om bemiddeling

Paragraaf 3.1 Reguliere bemiddelprocedure

Artikel 6 Bevoegdheid bedrijfscommissie overheid

1. Na ontvangst van een verzoek om bemiddeling als bedoeld in artikel 4, gaat de bedrijfscommissie overheid na of zij bevoegd is het verzoek te behandelen.
2. Als een andere bedrijfscommissie overheid bevoegd is het verzoek te behandelen, wordt het verzoek direct doorgezonden naar die commissie. Van de doorzending wordt gelijktijdig met de doorzending de verzoeker op de hoogte gesteld.
3. Verklaart de bedrijfscommissie overheid zich onbevoegd op een andere grond dan genoemd in het tweede lid, dan stelt zij de verzoeker hiervan direct op de hoogte. De kennisgeving gebeurt schriftelijk en gemotiveerd.

Artikel 7 Ontvankelijkheid verzoek

1. Een verzoek om bemiddeling is ontvankelijk als het voldoet aan het gestelde in artikel 4, eerste tot en met vijfde lid.
2. Na ontvangst van een verzoek om bemiddeling gaat de bedrijfscommissie overheid na of het verzoek voldoet aan het gesteld in artikel 4, eerste tot en met vijfde lid.
3. Als de bedrijfscommissie overheid een verzoek niet-ontvankelijk verklaart, wordt de verzoeker hiervan direct op de hoogte gesteld. De kennisgeving gebeurt schriftelijk en gemotiveerd.
4. Als de bedrijfscommissie overheid een verzoek onvoldoende omschreven, gemotiveerd en gedocumenteerd vindt, dan vraagt zij de verzoeker om aanvulling. Daarbij wordt aangegeven welke punten moeten worden aangevuld en welke documenten moeten worden aangeleverd. Zij stelt daarbij aan de verzoeker een termijn. Een verzoek is in ieder geval onvoldoende gemotiveerd, wanneer de verzoeker daarin niet zijn reactie geeft op het standpunt van de wederpartij in het geschil, zoals dit standpunt uit de meegestuurde documenten blijkt.

Artikel 8 Kennisgeving in behandeling nemen en informatieverstrekking over procedure

1. Nadat is vastgesteld dat de bedrijfscommissie overheid bevoegd is en het verzoek ontvankelijk is, stelt de bedrijfscommissie overheid de verzoeker er van op de hoogte dat het verzoek in behandeling wordt genomen. .
2. Bij de kennisgeving, bedoeld in het eerste lid, wordt informatie verstrekt over de procedure en de vermoedelijke duur daarvan, de aanvang van de termijn, bedoeld in artikel 11, en de eventuele opschorting daarvan.

Artikel 9 Wijze van behandeling van het geschil

1. De bedrijfscommissie overheid beslist over de wijze waarop zij het verzoek om bemiddeling zal behandelen.
2. Partijen worden in de gelegenheid gesteld hun standpunten mondeling toe te lichten.
3. Partijen bij het geschil worden gevraagd voor het starten van de bemiddeling aan te geven of zij artikel 5, derde lid, toepassen en het advies dat volgt op een niet geslaagde bemiddeling als een bindend advies aanvaarden.

Artikel 10 Schriftelijk verslag

1. De bedrijfscommissie overheid brengt van elke bemiddeling schriftelijk verslag uit van haar bevindingen.
2. Het schriftelijk verslag bevat ten minste de volgende onderdelen:
 - a. de datum waarop het verzoek is ingediend;
 - b. een duidelijke vermelding van de partijen in het geschil;
 - c. een omschrijving van het geschil en van de standpunten en argumenten van partijen, onder vermelding van het artikel of de artikelen van de Wet op de ondernemingsraden waarop het geschil betrekking heeft;
 - d. een mededeling over de wijze waarop de bedrijfscommissie overheid tussen partijen heeft bemiddeld;
 - e. bij een niet geslaagde bemiddeling, een advies aan partijen over de oplossing van het geschil en of er sprake is van een bindend advies omdat partijen toepassing hebben gegeven aan artikel 5, derde lid;
 - f. de datum van het verslag.
3. De bedrijfscommissie overheid stuurt het verslag zo spoedig mogelijk aan partijen.

Artikel 11 Termijnen

1. De termijn voor de behandeling van een verzoek om bemiddeling, inclusief het uitbrengen van het schriftelijk verslag, genoemd in artikel 9, bedraagt maximaal twee maanden.
2. De termijn vangt aan op de dag waarop het verzoek bij de bevoegde bedrijfscommissie overheid is ontvangen.
3. De termijn wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de bedrijfscommissie overheid de verzoeker uitnodigt het verzoek aan te vullen, tot de dag waarop het verzoek is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
4. De bedrijfscommissie overheid verlengt de termijn, bedoeld in artikel 7, vierde lid, in elk geval als een van de partijen hierom verzoekt en de andere partij hiermee instemt.
5. Als de bedrijfscommissie overheid het schriftelijk verslag, genoemd in het eerste lid, niet binnen de hiervoor bepaalde uiterste termijn kan uitbrengen, brengt zij betrokken partijen daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Zij stelt daarbij een nieuwe uiterste termijn.

Artikel 12 Interne regels

1. De bedrijfscommissie overheid kan interne regels maken over haar werkwijze. De regels moeten goedgekeurd worden door de Minister van Binnenlandse Zaken Koninkrijksrelaties.
2. Over het verlenen of onthouden van goedkeuring als bedoeld in het eerste lid, wordt door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties besloten nadat overleg met de WOR-kamer van de Raad voor het Overheidspersoneelsbeleid heeft plaatsgevonden.

Paragraaf 3.2 Verkorte bemiddelprocedure

Artikel 13 Bevoegdheid, ontvankelijkheid, wijze van behandeling

Op de verkorte bemiddelprocedure zijn de artikelen 6, 7, 8, 9 en 10 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14 Bemiddeling op locatie

Bemiddeling volgens de verkorte bemiddelprocedure houdt in dat op locatie een mondelinge behandeling plaatsvindt om een minnelijke schikking tot stand te brengen.

Artikel 15 Beoordeling of verkorte bemiddelprocedure wordt toegepast

1. De verkorte bemiddelprocedure wordt toegepast bij de behandeling van geschillen over de uitleg en toepassing van de Wet op de ondernemingsraden waarbij het waarschijnlijk is dat het geschil tussen partijen door bemiddeling volgens de verkorte procedure kan worden opgelost.
2. Na ontvangst van het verzoek om toepassing van de verkorte bemiddelprocedure beoordeelt de voorzitter of het geschil daarvoor geschikt is. Indien dit het geval is wordt de verkorte bemiddelprocedure toegepast.

Artikel 16 Termijn verkorte bemiddelprocedure

1. De termijn voor de verkorte bemiddelprocedure bedraagt maximaal drie weken.
2. Binnen twee weken na ontvangst van het verzoek om bemiddeling vindt de bemiddeling op locatie plaats.
3. Binnen één week na de bemiddeling volgt het schriftelijk verslag, genoemd in artikel 10.
4. De termijn vangt aan op de dag waarop het verzoek bij de bevoegde bedrijfscommissie overheid is ontvangen.

Artikel 17 Keuze voor reguliere procedure bij niet slagen verkorte procedure

1. Als de bemiddeling volgens de verkorte bemiddelprocedure niet slaagt, kunnen de partijen bij het geschil alsnog verzoeken om behandeling via de reguliere bemiddelprocedure.
2. Als een verzoek als bedoeld in het eerste lid wordt gedaan, wordt in het schriftelijk verslag van de verkorte bemiddelprocedure geen advies opgenomen. In plaats daarvan wordt vermeld dat partijen hebben verzocht om behandeling via de reguliere bemiddelprocedure. Op de behandeling via de reguliere bemiddelprocedure zijn de bepalingen van paragraaf 3.1 van toepassing.

Hoofdstuk 4 De samenstelling van de bedrijfscommissie overheid

Artikel 18 Samenstelling en benoeming leden

1. De bedrijfscommissie overheid bestaat uit tien leden en tien plaatsvervangende leden.
2. Van de leden en de plaatsvervangende leden van de bedrijfscommissie overheid wordt de helft benoemd door het Verbond Sectorwerkgevers Overheid en de andere helft door de Samenwerkende Centrales van Overheidspersoneel.
3. Het Verbond Sectorwerkgevers Overheid benoemt:
 - a. één lid en één plaatsvervangend lid namens de sector Rijk;
 - b. één lid en één plaatsvervangend lid namens de sector Politie;
 - c. één lid en één plaatsvervangend lid namens de Vereniging van Nederlandse Gemeenten;
 - d. één lid en één plaatsvervangend lid namens de Unie van Waterschappen;
 - e. één lid en één plaatsvervangend lid namens het Interprovinciaal Overleg.
4. De bedrijfscommissie overheid wordt door de partijen genoemd in tweede lid, meteen na de benoeming schriftelijk geïnformeerd over de benoeming van een lid of een plaatsvervangend lid.

Artikel 19 Zittingsduur leden en plaatsvervangende leden

1. De leden en de plaatsvervangende leden van de bedrijfscommissie overheid treden om de vier jaar tegelijk af en kunnen direct opnieuw worden benoemd.
2. Het tijdstip waarop de eerste zittingsperiode aanvangt, wordt bepaald door de WOR-kamer van de Raad voor het Overheidspersoneelsbeleid.
3. Degene die tot lid of tot plaatsvervangend lid van de bedrijfscommissie overheid is benoemd om een tussentijds opengevallen plaats te vervullen, treedt af op het tijdstip waarop het oorspronkelijke lid of plaatsvervangende lid, had moeten aftreden.

Artikel 20 Voorzitterschap en plaatsvervangend voorzitterschap

1. Twee leden van de bedrijfscommissie overheid worden door de andere bedrijfscommissieleden aangewezen om bij toerbeurt op te treden als voorzitter en plaatsvervangend voorzitter. De toerbeurten worden vastgelegd in een rooster.
2. Een van de twee leden, bedoeld in het eerste lid, is benoemd door een werkgever of een vereniging van werkgevers als bedoeld in artikel 17, derde lid.
3. Een van de twee leden, bedoeld in het eerste lid, is benoemd door een centrale van overheidspersoneel.
4. In afwijking van bovenstaande kan de bedrijfscommissie overheid een voorzitter aanwijzen die geen lid is en aan deze wel of geen stemrecht verlenen.

Artikel 21 Vormen kamers

1. De bedrijfscommissie overheid kan kamers vormen.
2. Aan de kamers kunnen bevoegdheden of delen van bevoegdheden van de bedrijfscommissie overheid worden overgedragen.
3. Aan het overdragen van de bevoegdheden kunnen voorwaarden worden verbonden.

Hoofdstuk 5 Besluitvorming door de bedrijfscommissie overheid

Artikel 22 Vergadering

1. Een vergadering van de bedrijfscommissie overheid vindt alleen plaats als meer dan de helft van de leden volgens de presentielijst aanwezig is.
2. De in het eerste lid genoemde voorwaarde is niet van toepassing bij een tweede oproep voor de vergadering.

Artikel 23 Stemmen

1. De leden van de bedrijfscommissie overheid stemmen zonder last of ruggespraak.
2. Ieder lid brengt één stem uit.
3. Over zaken wordt mondeling gestemd. Over personen wordt met gesloten, ongetekende briefjes gestemd.

Artikel 24 Tot stand komen besluit

1. Voor het tot stand komen van een besluit is volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen vereist.
2. Indien bij het nemen van een besluit over een zaak geen van de leden om stemming vraagt, is het voorstel aangenomen.

Artikel 25 Belangenverstrengeling of schijn van belangenverstrengeling

1. De leden van de bedrijfscommissie overheid stemmen niet over zaken als er sprake is van belangenverstrengeling of de schijn van belangenverstrengeling.
2. Van belangenverstrengeling of de schijn van belangenverstrengeling is in ieder geval sprake wanneer het zaken betreft die de leden van de bedrijfscommissie overheid, hun echtgenoten of hun geregistreerde partners of hun bloed- of aanverwanten tot de derde graad ingesloten, persoonlijk aangaan.

Artikel 26 Geldige of nietige stemming

1. Voor het bepalen van de geldigheid van een stemming tellen alleen de stemmen mee van de leden die bevoegd zijn te stemmen.
2. Als in overeenstemming met artikel 20, vierde lid, een voorzitter is aangewezen die geen lid is en wel stemrecht heeft, telt zijn stem mee bij het bepalen van de geldigheid van een stemming.
3. Een stemming is nietig als de helft of minder dan de helft van de tot stemmen bevoegde leden aan de stemming heeft deelgenomen.
4. In geval van een nietige stemming vindt in een volgende vergadering herstemming plaats. Deze is geldig, ongeacht het aantal leden dat aan de stemming heeft deelgenomen.
5. Een stemming gehouden in een vergadering als bedoeld in artikel 21, tweede lid, is geldig, ongeacht het aantal leden dat aan de stemming heeft deelgenomen.

Artikel 27 Staking van stemming

1. Bij staking van stemmen in een voltallige vergadering wordt:
 - a. indien het zaken betreft, het voorstel geacht niet aangenomen te zijn,
 - b. indien het personen betreft, door het lot beslist.
2. Bij staking van stemmen in een niet voltallige vergadering, wordt het nemen van een besluit uitgesteld tot een volgende vergadering. In die vergadering worden de beraadslagingen heropend. Als de stemmen opnieuw staken, is het eerste lid van toepassing.

Hoofdstuk 6 Advies en informatie aan ministers en Raad voor het Overheidspersoneelsbeleid

Artikel 28 Informeren en adviseren ministers en Raad voor het Overheidspersoneelsbeleid

1. De bedrijfscommissie overheid informeert en adviseert de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en de WOR-Kamer van de Raad voor het Overheidspersoneelsbeleid op verzoek of uit eigen beweging over alle zaken die haar werkterrein betreffen.
2. De bedrijfscommissie overheid informeert en adviseert de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid over alle zaken die haar werkterrein betreffen, wanneer de minister daarom verzoekt.

Artikel 29 Jaarverslag

De bedrijfscommissie overheid stelt het jaarlijks verslag algemeen verkrijgbaar. De bedrijfscommissie overheid kan hiervoor kosten in rekening brengen.

Hoofdstuk 7 Slotbepalingen

Artikel 30 Intrekking

De Regeling samenstelling en werkwijze Bedrijfscommissie voor de Overheid 2002 wordt ingetrokken.

Artikel 31 Citeertitel

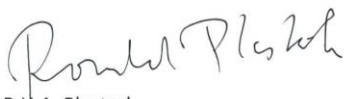
Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling bedrijfscommissie voor de overheid 2015.

Artikel 32 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2015.

Deze regeling zal met de toelichting in de Staatscourant worden geplaatst.

De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,



dr. R.H.A. Plasterk

Bijlage 2

Samenstelling Bedrijfscommissie voor de Overheid op 1 januari 2016

Namens	Leden	Plaatsvervangende leden
SCO/ACOP	dhr. H.G.M. van de Veerdonk (plv. vz)	mw. S. Dorrestein
SCO/CCOOP	dhr. X. van de Scheur	dhr. M. Ouwehand
SCO/CMHF	dhr. J.P. Arts	dhr. R. Reijbergen
SCO/AC	dhr. W.J.F. Muis	dhr. R. van der Wal
VSO/Rijk	dhr. J.J. van Noortwijk	dhr. A. van der Smitten
VSO/Politie	mw. N. Riksen (vz)	vacature
VSO/Gemeenten	dhr. R.E.W. van der Bom	mw. J.L.M. Janse
VSO/Provincies	dhr. mw. R. Wevers-Bos	mw. N. Piekaar
VSO/Waterschappen	mw. J.A. Becht	dhr. E. Righolt
	mw. I.A.L. Blom-Meeusen	mw. E. J.F.M. van Hoof

SCO: samenwerkende centrales van overheidspersoneel

VSO: verbond van sectorwerkgevers bij de overheid

Mevrouw Riksen is benoemd tot voorzitter (VSO/Rijk), terwijl de heer Van de Veerdonk per 1 januari 2016 is benoemd tot plaatsvervangend voorzitter (SCO/ACOP).

In de sector Politie is de heer Van der Bom opgevolgd door mevrouw Oldenhof (lid (VSO/Politie)

Zo doende zag de samenstelling van de Bedrijfscommissie voor de Overheid er op 31 december 2016 als volgt uit.

Namens	Leden	Plaatsvervangende leden
SCO/ACOP	dhr. H.G.M. van de Veerdonk (plv vz)	mw. S. Dorrestein
SCO/CCOOP	dhr. X. van de Scheur	dhr. M. Ouwehand
SCO/CMHF	dhr. J.P. Arts	dhr. R. Reijbergen
SCO/AC	dhr. W.J.F. Muis	dhr. R. van der Wal
VSO/Rijk	dhr. J.J. van Noortwijk	dhr. A. van der Smitten
VSO/Politie	mw. N. Riksen (vz)	vacature
VSO/Gemeenten	mw. D. Oldenhof	mw. J.L.M. Janse
VSO/Provincies	dhr. mw. R. Wevers-Bos	mw. N. Piekaar
VSO/Waterschappen	mw. R. Becht	dhr. E. Righolt
	mw. I.A.L. Blom-Meeusen	mw. E. J.F.M. van Hoof

Samenstelling Kamer voor Lagere Publiekrechtelijke Lichamen op 1 januari 2016

Namens	Leden	Plaatsvervangende leden
SCO/ACOP	dhr. X. van de Scheur (plv. vz)	mw. E. van der Kraats
SCO/ACOP	dhr. G. Boggia	mw. I. Clerkx
SCO/CCOOP	dhr. A.F.M. Duquesnoy	dhr. J.C. Schot
SCO/CMHF	mw. E.V. Clason-van Rijn	vacature
VSO/provincies	mw. J.A. Becht	mw. E.J.F.M. van Hoof
VSO/gemeenten	mw. R. Wevers-Bos	mw. N. Piekaar
VSO/Waterschappen	mw. N. Riksen (vz)	mw. I.A.L. Blom-Meeusen

SCO: samenwerkende centrales voor overheidspersoneel

VSO: verbond van sectorwerkgevers bij de overheid

Mevrouw Riksen (VSO/Waterschappen) is met ingang van 1 januari 2016 benoemd tot voorzitter. De heer Van de Scheur (SCO/ACOP) heeft in dit jaar gefungeerd als plaatsvervangend voorzitter. Mevrouw Van der Kraats is opgevolgd door mevrouw Konings (plaatsvervangend lid SCO/ACOP). Mevrouw Clason-van Rijn heeft de Commissie verlaten. De hierdoor ontstane vacature is niet vervuld.

Zodoende zag de samenstelling van deze Kamer er op 31 december 2016 er als volgt uit

Namens	Leden	Plaatsvervangende leden
SCO/ACOP	dhr. X. van de Scheur (plv. vz)	mw. T. Konings
SCO/ACOP	dhr. G. Boggia	mw. I. Clerkx
SCO/CCOOP	dhr. A.F.M. Duquesnoy	dhr. J.C. Schot
SCO/CMHF	vacature	vacature
VSO/provincies	mw. R. Becht	mw. E.J.F.M. van Hoof
VSO/gemeenten	mw. R. Wevers-Bos	mw. N. Piekaar
VSO/Waterschappen	mw. N. Riksen (vz)	mw. I.A.L. Blom-Meeusen

Samenstelling Kamer voor Rijk en Politie op 1 januari 2016

Namens	Leden	Plaatsvervangende leden
SCO/ACOP	dhr. H.G.M. van de Veerdonk (plv. vz)	mw. R.C. Bos
SCO/CCOOP	dhr. X. van de Scheur	mw. S. Dorrestein
SCO/CMHF	dhr. J. de Bruin	dhr. G. van de Kamp
SCO/AC	dhr. J.W. Meijeraan	dhr. N. Slikboer
VSO/Rijk	dhr. J.J. van Noortwijk	dhr. A. van der Smissen
	mw. N. Riksen (vz)	vacature
	mw. J.J. Ottenhoff	dhr. W.B..M. Treu
VSO/Politie	dhr. R.E.W. van der Bom	mw. J.L.M. Janse
	vacature	vacature

SCO: samenwerkende centrales van overheidspersoneel

VSO: verbond van sectorwerkgevers bij de overheid

Per 1 januari 2016 is mevrouw Riksen (VSO/Rijk) benoemd tot voorzitter, de heer Van de Veerdonk (SCO/ACOP) is benoemd tot plaatsvervangend voorzitter.

Mevrouw Bos (plv. lid SCO/ACOP) heeft de Bedrijfscommissie verlaten, de aldus ontstane vacature is niet vervuld.

De heer Van der Bom is opgevolgd door mevrouw Oldenhof (lid VSO/Politie).

Zodoende zag de samenstelling van deze Kamer er op 31 december 2016 als volgt uit.

Namens	Leden	Plaatsvervangende leden
SCO/ACOP	dhr. H.G.M. van de Veerdonk (plv. vz)	vacature
SCO/ACOP	dhr. X. van de Scheur	mw. S. Dorrestein
SCO/CCOOP	dhr. J. de Bruin	dhr. G. van de Kamp
SCO/CMHF	dhr. J.W. Meijeraan	dhr. N. Slikboer
SCO/AC	dhr. J.J. van Noortwijk	dhr. A. van der Smissen
VSO/Rijk	mw. N. Riksen (vz)	vacature
	mw. J.J. Ottenhoff	dhr. W.B.M. Treu
VSO/Politie	mw. D. Oldenhof	mw. J.L.M. Janse
	vacature	vacature

Bijlage 3

Informatie over de geschillenprocedure

Een Bedrijfscommissie, wat is dat?

Een Bedrijfscommissie is een commissie, ingesteld door de Sociaal Economische Raad (marktsector) of de Minister van Binnenlandse Zaken (overheidssector) voor de behandeling van WOR-aangelegenheden. Iedere groep van ondernemingen die tot een bepaalde bedrijfstak behoort, valt in het bevoegdheidsgebied van een Bedrijfscommissie.

Een Bedrijfscommissie bevat ten minste zes leden en een gelijk aantal plaatsvervangende leden. De ene helft wordt benoemd door de werkgeversverenigingen, de andere helft door vakorganisaties die actief zijn in de bedrijfstak waarvoor de Bedrijfscommissie is ingesteld.

Wat doet een Bedrijfscommissie?

Vraagbaak

Ten aanzien van medezeggenschapsonderwerpen dient de Bedrijfscommissie als vraagbaak voor ondernemingsraden en bestuurders. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan vragen op het gebied van het organiseren van verkiezingen en het overleg tussen de ondernemingsraad en de bestuurder.

Bemiddelen en adviseren

De Bedrijfscommissie bemiddelt en adviseert op verzoek van ondernemingsraden en bestuurders en/of belanghebbenden in geschillen tussen de ondernemingsraad, de bestuurder en/of belanghebbenden. Deze geschillen moeten gaan over de toepassing van de Wet op de ondernemingsraden.

Bemiddelen en adviseren bij geschillen, hoe doet de Bedrijfscommissie dat?

Er worden door de Bedrijfscommissie voor de overheid twee procedures toegepast: de gewone bemiddel- en adviesprocedure en de verkorte bemiddelprocedure.

De gewone bemiddel- en adviesprocedure

Deze optie is geschikt voor de behandeling van WOR-geschillen waarbij van te voren aannemelijk is dat zowel bemiddeling als advisering nodig is, dan wel ingeval partijen nadrukkelijk hebben aangegeven dat zij uitsluitend een (bindend) advies over de juiste toepassing van de WOR wensen. Geschillen die meer complex van aard zijn worden met toepassing van de gewone bemiddel- en adviesprocedure behandeld. De gewone bemiddel- en adviesprocedure voorziet in een uitgebreide voorbereiding op basis van schriftelijk ingediende stukken, gevolgd door een hoorzitting. Komt een geslaagde bemiddeling tot stand, dan is het geschil hiermee opgelost. Gebeurt dit niet, dan zal de Bedrijfscommissie op basis van de schriftelijk en mondeling ontvangen inlichtingen adviseren over de juiste toepassing van de WOR.

Het voordeel van deze procedure is dat er voorafgaand aan de zitting en het resultaat (geslaagde bemiddeling of advies), een uitgebreide, schriftelijke voorbereiding wordt gedaan. Deze procedure neemt ca. 12 weken in beslag.

De (verkorte) bemiddelprocedure

Deze procedure is geschikt voor de behandeling van WOR-geschillen waarbij het zeer waarschijnlijk is dat het geschil tussen partijen door bemiddeling kan worden opgelost. Eenvoudige geschillen kunnen met de verkorte procedure worden behandeld.

Aan de hand van het ingediende verzoek waarin een korte beschrijving van het geschil wordt gegeven, beslist de Bedrijfscommissie of het zinvol is om deze wijze van geschilbeslechting toe te passen. Belangrijk is dat beide partijen bij het geschil van te voren de bereidheid tonen om er samen uit te willen komen.

Kort na de ontvangst van het verzoek gaat een beperkte afvaardiging van de Bedrijfscommissie op bezoek bij de bestuurder en de ondernemingsraad. De mondelinge toelichting door partijen is

essentieel bij toepassing van de verkorte procedure. Deze procedure heeft als voordeel dat op korte termijn en op betrekkelijk informele wijze uitsluitel kan worden verkregen. Deze procedure neemt circa drie weken in beslag.

Leidt dit bezoek ter plaatse niet tot oplossing van het geschil, dan kan één der partijen het geschil alsnog door middel van de gewone bemiddel- en adviesprocedure voor leggen aan de Bedrijfscommissie. De fase van bemiddeling wordt dan in de daarop volgende gewone procedure echter grotendeels achterwege gelaten. De Bedrijfscommissie heeft immers in de verkorte procedure al getracht te bemiddelen.

Hoe kaart u een geschil aan?

Bij het volgen van de gewone bemiddel- en adviesprocedure wordt een geschil bij de Bedrijfscommissie aangebracht door een verzoek om bemiddeling en/of advies te zenden aan de Bedrijfscommissie voor de Overheid. Het verzoek moet een duidelijke omschrijving van het geschil bevatten. Daarbij moet het standpunt van de indienende partij gemotiveerd zijn opgenomen. Verslagen van relevante overlegvergaderingen en andere relevante documenten moeten als bijlagen bij het verzoek worden gevoegd. Niet kan worden volstaan met een enkele verwijzing naar de bijlagen.

Bij de toepassing van de verkorte bemiddelprocedure kan de indiener volstaan met een korte beschrijving van het WOR-geschil. Ook moet uit het ingediende stuk blijken dat zowel de ondernemingsraad als ook de bestuurder bereid zijn om het geschil op te lossen door middel van het bereiken van een compromis.